

대체인력풀(기간제-안내분야) 수시채용 공고

과천시공사에서 대체인력풀(초단시간·기간제근로자)을 공개모집하오니 관심 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2020 년 1 월 30 일
과천시공사

※ 대체인력풀(pool)이란 휴가자 및 휴일근무 발생시 대체근무가 즉시 이루어질 수 있도록 적합한 조건을 갖춘 인력을 사전에 선발·교육하여 필요시 즉시근무할 수 있도록 예비인력을 관리하는 제도입니다.

1. 채용분야 및 인원

| 채용 분야 | 성 별 | 인 원 | 담당 업무 | 근무장소 |
|-------|-------|-----|---|----------------------------------|
| 계 | | ○명 | | |
| 안 내 | 성별 무관 | ○명 | · 병상장 안내데스크 (입장료 수납 등 담당) 주말근무 · 기타 안내데스크 휴가자 대체 | 과천시민회관, 과천시청소년수련관, 관문실내체육관 |

2. 채용자격기준(응시기준 가.~마. 각 항목을 모두 충족하여야 함)

- 가. 비정규직관리지침 제15조(결격사유)에 해당되지 않는 자
- 나. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용에 해당되지 않는 자
- 다. 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」제56조에 따른 취업제한 적용에 해당되지 않는 자
- 라. 공고일 기준 만60세 미만인 자
- 마. 월단위 근무일정을 기준으로 근무하되 휴가자 및 휴일근무 등 대체근무 필요사유 발생시 수시로 근무가 가능한 자

※ 비정규직관리지침 제15조(결격사유)

1. 피성년 후견인 및 피한정 후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상 형의 선고유예를 받고 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역법에 의한 병역 기피자
9. 지방공기업법에 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과하지 아니한 자
10. 전 직장에서 재직중 다음 사유로 파면, 해임, 직권면직 후 3년이 경과하지 아니한 자
가. 직무태만 나. 소행불량 다. 상사의 명령 불복종 라. 범죄 또는 중대한 과실
11. 「형법」제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자

3. 근로조건

가. 고용형태 : 주15시간 미만 초단시간·기간제근로자(휴가자 및 휴일근무 대체)

나. 계약기간 : **고용일(2020.02.11.예정) ~ 2020.05.31.까지**

※ 계약기간 종료 후 정규직(무기계약직)으로 전환되지 않으며, 고용연장은 가능하다.

다. 보수수준 : **2020년 기준 시급 10,000원**

↳ **1일 4시간이상 근무시 식대 5,000원 별도 지급**

라. 복리후생 : 초단시간 근로자로 퇴직급여 및 국민연금·건강보험 가입제외

마. 근무시간 및 근무장소

◆ **빙상장 안내데스크 : 토요일 또는 일요일 09:30 ~ 17:30 (휴게시간 1시간)**

◆ **그 외 안내데스크**

↳ 요일에 관계없이 **운영시간(05:30 ~ 23:30) 범위 내에서 근무하게 되며, 공단 업무형편(대체근무 필요현황)과 근로자 상황을 고려한 월단위 근무명령에 따라 매월 근무시간과 근무일정이 정해짐**

4. 응시원서 접수

가. 접수기간 : **2020. 01. 30.(목) ~ 02. 05.(수)**

나. 접 수 처 : 과천시도시공사 경영혁신부 인사팀

다. 접수방법 : ①공사 홈페이지 접수 ②이메일 접수(recruit@gcuc.or.kr) ③방문접수

※ **2020. 02. 05.(수) 18:00 이전 도착 서류에 한함**

라. 제출서류 : 응시원서 및 자기소개서 각1부(지정양식)

<주의> 본 채용은 **블라인드채용**으로 위 명시된 제출서류 외에는 제출하지 않습니다.

5. 시험방법 및 일정(예정)

가. 시험방법 : 서류전형 및 면접시험

나. 서류전형 : 제출서류 적합여부만을 판단하며 적합자는 전원 면접응시 기회 부여

다. **면접시험 : 2020. 02. 07.(금), 과천시민회관**

- 시험유형 : 직무관련 심층면접, 블라인드 면접, 개별면접 또는 단체면접
- 평가기준 : 직무수행에 필요한 능력 및 적격성, 자질, 태도 등을 검정
- 합격기준 : 면접위원이 채점한 총점의 고득점자 순으로 최종합격자를 결정하되, 2인이상 위원이 70점 미만으로 평정할 때는 총점에 관계없이 불합격

라. 최종합격자 발표 : 2020. 02. 10.(월)

※ 공사 홈페이지 게시 및 개별통지하며, 최종합격자는 대체인력풀에 등재되어 고용일(2020. 02. 11.(화)예정) 이후 대체근무 발생시 근무하게 됩니다.

6. 기타사항

가. 본 채용은 **블라인드 채용**입니다.

- 응시자는 반드시 **나이(제한연령)**, 결격사유 해당여부 등이 적합한지를 미리 확인하고 접수하시기 바랍니다.
- 자격요건 미달로 합격취소 등 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 응시자는 응시원서 및 자기소개서 작성시 **인적사항(사진, 학력, 출신지역, 가족관계 등)과 관련된 일체의 내용을 제외하고 기재하셔야 하며, 면접전형시에도 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 발언할 경우 불이익이 따를 수 있습니다.**
- 응시원서에는 반드시 **증빙이 가능한 사항만**을 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 사실과 다른 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

나. 제출서류에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능, 자격미달자 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있으며, 합격자 통지 및 임용된 경우에도 결격사유가 확인되면 합격이 취소됩니다.

다. **적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.**

라. 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환청구 기간 내에 요청시 반환하되, 온라인(전자우편) 제출서류는 반환하지 않습니다.

- 반환청구기간 : 최종합격자 공고일 이후 90일 이내
 - ※ 반환청구기간 이후에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 파기하며, 반환이 불가합니다.
- 청구양식 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 서식
- 청구방법 : 반환청구서를 우편 또는 방문으로 제출
- 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령

다. 과천도시공사는 직원채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁도 일절 받지 않으며, 인사 청탁시 불이익은 응시자에게 돌아갑니다. 채용이 확정된 이후에도, **최종합격자의 부정합격 확인시 채용이 취소될 수 있습니다.**

바. 기타 상세한 사항은 과천도시공사 인사팀 채용담당자 (☎02)500-1123)에게 문의하시기 바랍니다.