

[문화사업부(경영)]

관:(700)사업비용 항:(710)영업비용 세항:(722)대행사업비 목:(101)인건비

(단위 : 천원)

관 · 항 · 세 항 · 목	예산액	전년도 예산액	증감
합 계	323,431	416,281	△92,850
700 사업비용	321,431	310,281	11,150
710 영업비용	321,431	310,281	11,150
722 대행사업비	201,431	230,281	△28,850
100 인건비	1,620	1,530	90
101 인건비	1,620	1,530	90
04 기간제근로자등보수	1,620	1,530	90
○ 유아체능단 차량운전 대체근무 90,000원 × 18일 =	1,620		
200 물건비	191,311	219,451	△28,140
201 일반운영비	56,617	63,197	△6,580
01 사무관리비	17,837	16,997	840
○ 신용카드 결제수수료 420,000원 × 12개월 =	5,040		
○ 종량제봉투 관리 소모품 10,000원 × 6회 =	60		
○ 부설주차 소모품	4,637		
○ 시민회관(영수증, 게이트바 등) 3,000,000원 × 1식 =	3,000		
○ 시청(영수증, 게이트바 등) 1,637,000원 × 1식 =	1,637		
○ 렌트카 임대료 (카니발) 675,000원 × 12월 =	8,100		
02 공공운영비	38,780	46,200	△7,420
○ 보험료	20,980		
○ 화물차 차량 보험료(종합, 책임) 900,000원 × 2대 =	1,800		
○ 경주마 공제 보험 274,000,000원 × 7% =	19,180		
○ 유류비(승용차, 화물차, 어린이 전용버스) 및 수리비 3,500,000원 × 5대 =	17,500		
○ 환경개선부담금(화물차) 80,000원 × 2회 =	160		
○ 자동차세(화물차) 70,000원 × 2회 =	140		
202 여비	1,054	1,054	0
01 국내여비	1,054	1,054	0
○ 경영사업팀 업무추진 여비	1,054		
○ 숙박 49,000원 × 1명 × 2일 × 8월 =	784		
○ 비숙박 27,000원 × 1명 × 1일 × 10월 =	270		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
07 사업업무추진비	2,000	2,000	0
○ 마주사업 업무추진비 2,000,000원 × 1식 =	2,000		
212 복리후생비	0	200	△200
09 기타복리후생비	0	200	△200
214 수선유지교체비	3,000	3,000	0
05 수선유지비	3,000	3,000	0
○ 주차관제시설 유지관리 3,000,000원 × 1식 =	3,000		
220 위탁관리비	128,640	150,000	△21,360

[문화사업부(경영)]

관:(700)사업비용 항:(710)영업비용 세항:(722)대행사업비 목:(220)위탁관리비

(단위 : 천원)

관 · 항 · 세 항 · 목			예산액	전년도 예산액	증감
○ 주차시스템 유지관리용역(시민회관)	500,000원 × 12월 =	6,000	128,640	150,000	△21,360
○ 주차시스템 유지관리용역(시청)	470,000원 × 12월 =	5,640			
○ 마주사업		117,000			
○ 경주마 위탁 관리비	1,750,000원 × 5두 × 12월 =	105,000			
○ 경주마 보건 진료비	200,000원 × 5두 × 12월 =	12,000			
300 경상이전			8,500	9,300	△800
301 일반보상금			8,000	8,800	△800
12 기타보상금			8,000	8,800	△800
○ 경주마 우승 보상금	8,000,000원 × 1식 =	8,000			
305 배상금등			500	500	0
○ 부설주차장 환불금	200,000원 × 1식 =	200	500	500	0
○ 부설주차장 배상책임보험 자기부담금	300,000원 × 1식 =	300			
726 상품매입비			120,000	80,000	40,000
200 물건비			120,000	80,000	40,000
233 상품매입비			120,000	80,000	40,000
○ 종량제봉투 제작	100원 × 1,000,000매 =	100,000	120,000	80,000	40,000
○ 대형폐기물 신고필증 제작		20,000			
○ 대형폐기물 신고필증	220원 × 40,000매 × 2회 =	17,600			
○ 대형폐기물 신고필증 도안제작	2,400,000원 × 1식 =	2,400			

[문화사업부(경영)]

관:(200)자본적지출 항:(230)유형자산취득 세항:(237)공기구비품 목:(405)자산취득비등

(단위 : 천원)

관 · 항 · 세 항 · 목	예산액	전년도 예산액	증감
200 자본적지출	2,000	106,000	△104,000
230 유형자산취득	2,000	6,000	△4,000
237 공기구비품	2,000	6,000	△4,000
405 자산취득비등	2,000	6,000	△4,000
01 자산취득비	2,000	6,000	△4,000
○ 부설주차장 냉난방기 구입	1,000,000원 × 2대 = 2,000		
290 기타자본적지출	0	100,000	△100,000
299 기타자본적지출	0	100,000	△100,000
774 기타자본적지출	0	100,000	△100,000